



GOSPODARSKO  
INTERESNO  
ZDRUŽENJE

DISTRIBUCIJE ELEKTRIČNE ENERGIJE

GIZ TS-23  
5/2020

# NAVODILA ZA VZPOSTAVITEV, UVEDBO IN IZVAJANJE VHODNE KONTROLE SN IN NN KABLOV V PODJETJU

NAVODILA ZA VHODNO KONTROLO

---

ZA INTERNO UPORABO V GIZ DEE

---



Elektro Celje, d.d.



elektro  
gorenjska



Elektro Ljubljana



ELEKTRO MARIBOR



Elektro Primorska

MAJ 2020

GIZ TS-23 - Navodila za vzpostavitev, uvedbo in izvajanje vhodne kontrole sn in nn kablov v podjetju je izdelala Projektna skupina za kablovode distribucije Slovenije, odobrila Delovna skupina za tehnične zadeve in sprejela skupščina GIZ DEE Slovenije na svoji 1\_20. seji dne 25.5.2020 s sklepom št. 23/1k-20.

---

**ZA INTERNO UPORABO V GIZ DEE**

---

## **VSEBINA**

<b>1</b>	<b>UVOD</b>	<b>3</b>
1.1	SPLOŠNO	3
1.2	POMEN IN VLOGA	3
1.3	NAMEN IN OBMOČJE UPORABE	3
<b>2</b>	<b>IMENOVANJE KOMISIJE</b>	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>DOLŽNOSTI IN PRAVICE IMENOVANE KOMISIJE</b>	<b>3</b>

## 1 UVOD

### 1.1 SPLOŠNO

Specifikacijo organizacijskih zahtev za vzpostavitev vhodne kontrole se uporablja kot metodologijo za prevzem materiala.

### 1.2 POMEN IN VLOGA

Tehnična smernica je dokument, s katerim se za določeno način in organizacijo prevzema materiale uredi natančnejša opredelitev bistvenih zahtev, pogoji za projektiranje, razredi gradbenih proizvodov in materialov, ki se smejo vgrajevati ter načini njihove vgradnje in način izvajanja gradnje z namenom, da se zagotovi zanesljivost objekta ves čas njegove življenjske dobe. Poleg tega pa tudi postopke, po katerih je mogoče ugotoviti ali so takšne zahteve izpolnjene.

### 1.3 NAMEN IN OBMOČJE UPORABE

Osnovni namen je doseči medsebojno enakost načina vhodne kontrole v podjetjih z namenom učinkovitega nadzora prevzemov pri samostojnih in še posebej skupnih nabavah materiala posameznih članic GIZ.

## 2 IMENOVANJE KOMISIJE

Uprava podjetja imenuje komisijo za pregled materiala pred prevzemom.

- a. Komisijo sestavljajo zaposleni z različnih področij v podjetju (razvoja, tipizacije, investicij, nabavne službe,...)

## 3 DOLŽNOSTI IN PRAVICE IMENOVANE KOMISIJE

V poglavju so definirane dolžnosti in pravice imenovane komisije s strani uprave podjetja.

- a. Pred prevzemom materiala:
  - NN in SN kablov
  - NN in SN kabelskega pribora

mora skrbnik pogodbe o predvideni dobavi obvestiti vsaj enega člana komisije. Ta član je dolžan material preveriti, ali ustreza našim tehničnim zahtevam po sklenjeni pogodbi, in s podpisom na dobavnici potrditi tehnično ustreznost. Če material ni tehnično ustrezen, ga mora skladiščnik zavrniti.

- b. Količinski prevzem materiala je v pristojnosti skladiščnika.
- c. Po potrebi pri prevzemu materiala sodeluje tudi več članov komisije. V primeru odsotnosti predsednika ali člana ima enake pravice in obveznosti tudi vsak namestnik člana.

- d. V razpisu se navede da mora dobavitelj o vsaki sukcesivni dobavi vsaj 1 teden oziroma po pogodbi predhodno obvesti pristojno osebo (odgovorno osebo v pogodbi za dotično javno naročilo) v podjetju.
- e. Kakovostni pregledi se lahko opravljajo tudi kasneje v času izvajanja - veljavnosti pogodbe, v primeru zaznanih - javljenih sumih nepravilnosti ali zgolj naključno.
- f. Komisija lahko k posameznim pregledom povabi tudi druge sodelavce v podjetju ali zunanje neodvisne strokovne institucije z namenom izvedbe adekvatnih meritev in presoje kakovosti - lastnosti blaga. (Naročnik se lahko odloči, da pri vsaki večji dobavi SN, NN kablov preveri kakovost le teh (električni in neelektrični testi- kot primer: v laboratorij EIMV).
- g. O vsakem pregledu se zapiše zapisnik in vodi njihovo evidenco - arhiv. Zapisniki so posredovani službi nabave (v vednost tudi širše), ki v primeru ugotovljenih nepravilnosti izpelje popravilne ukrepe (reklamacijo, vračilo-zamenjavo blaga,...).

## PREVZEM ARTIKLA

Naziv dobavitelja:  
Št. nabavnega naloga:  
Datum prejema:

Št. artikla:  
Naziv artikla:  
Identifikacijska št. koluta:

Podatki na lesenem kolutu	DA	NE	Navesti odstopanja in pomanjkljivosti.
Identifikacijska št. koluta			
Ime proizvajalca			
<sup>1</sup> Oznaka tipa kabla			
Dolžina (m)			
Standard			
Številka naročila			
Bruto/neto teža (kg)			
Podatki na plašču kabla	DA	NE	Navesti odstopanja in pomanjkljivosti.
Ime proizvajalca ali zaščitni znak			
<sup>1</sup> Oznaka tipa kabla			
Leto izdelave			
Nazivna napetost kabla			
<sup>2</sup> Tekoče oznake dolžin			
<sup>3</sup> Oznaka VDE na plašču kabla			
<sup>4</sup> Oznaka CE na plašču kabla			

Opombe:

<sup>1</sup> Oznaki tipa kabla mora poleg konstrukcijske oznake po standardu vsebovati tudi število žil, nazivni prerez vodnika in nazivni prerez zaslona (npr.: NA2X S (FL) 2Y 1 X 150/25 RM; AXAL TT 3 x 150/35 RM).

<sup>2</sup> Tekoče oznake dolžin morajo biti vzdolž kabla jasno vidne, neizbrisljive (izvesti preizkus s praskanjem) in se morajo neprekinjeno nadaljevati,

<sup>3</sup>oznako VDE se zahteva samo pri dobavi enožilnih kablov (pri trižilnih SN kablilih ni potrebno preverjati oznake VDE),

<sup>4</sup>oznako CE se zahteva samo pri dobavi NN kablov (pri trižilnih SN kablilih ni potrebno preverjati oznake CE).

Dodatne opombe:

---



---



---



---

Podpis:

Prezemnik artikla \_\_\_\_\_

**Naziv dobavitelja:**  
**Št. nabavnega naloga:**  
**Datum prejema:**

**Št. artikla:**  
**Naziv artikla:**

<b>Podatki kablanskega končnika</b>	<b>DA</b>	<b>NE</b>	<b>Navesti odstopanja in pomanjkljivosti.</b>
Ime proizvajalca			
Oznaka tipa kablanskega končnika			
Nazivna napetost kablanskega končnika			
Presek kabla (mm <sup>2</sup> )			

Dodatne opombe:

---

---

---

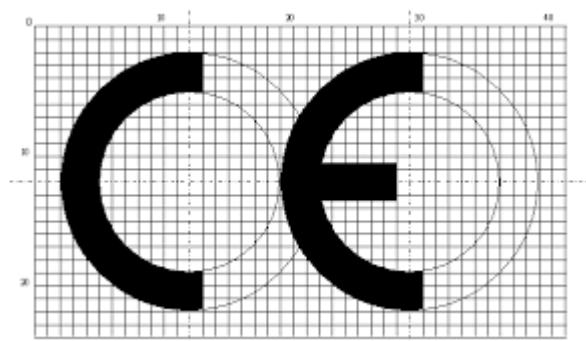
---

Podpis:

Prezemnik artikla \_\_\_\_\_

**Primer oznake na plašču kabla**

Oznaka CE:



Oznaka VDE:

